

Управление образованием Полевского  
муниципального округа  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Полевского муниципального округа  
Свердловской области  
"Основная общеобразовательная  
школа с. Мраморское"

1 Мая, д. 38а, с. Мраморское, г. Полевской,  
Свердловская область, 623370  
телефон/факс: (34350) 91-6-88  
E-mail: shool-mramor@mail.ru  
ОГРН 1026601607075, ОКПО 47676466  
ИНН / КПП 6626009890 / 667901001

В Орган местного самоуправления Управление  
образованием Полевского муниципального  
округа Свердловской области  
Прилуковой А.С.

"26" марта 2026 г. № 105

### Отчет по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» на 2025 год

#### Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское».

#### Задачи:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» образовательных услуг;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Сафарова Л.М., директор	Выполнено
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на собраниях	2 раза в год	Сафарова Л.М., директор	

трудового коллектива.			
1.3. Издание приказа о назначении ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в ОО, утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции.	Август	Сафарова Л.М., директор	Приказ от 04.09.2025 г. № 215/1 -Д
1.4. Ознакомление работников ОО с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Сафарова Л.М., директор	Приказ от 04.09.2025 г. № 215/1 -Д
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Сафарова Л.М., директор	Выполнено
1.6. Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	По мере выдачи документов	Сафарова Л.М., директор	Протокол педсовета от 25.05.2025 г. № 11, от 29.09.2025 г. № 2

## 2. Меры по совершенствованию функционирования ОО в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ОО	Постоянно	Сафарова Л.М., директор	Выполнено
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	Выполнено
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация образовательной деятельности; - организация питания обучающихся, воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательных отношений.	Постоянно	Сафарова Л.М., директор; Гладкова А.О., заместитель директора	Выполнено
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде и на сайте ОО: копия лицензии на право проведения образовательной деятельности; свидетельство о государственной	Постоянно	Гумерова О.Н., системный администратор	<a href="http://xn----">http://xn----</a>

аккредитации; режим работы; график и порядок приёма граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.			7sbb3bfcqbqcod1h.xn--p1ai/?section_id=214
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ОО с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Сафарова Л.М., директор	Жалоб и обращений не поступало
2.6. Проведение классных и общих родительских собраний с целью разъяснения гос. политики ОО в отношении коррупции.	1 раз в год	Софьина А.К., ответственный по профилактике правонарушений	Протоколы родительских собраний от 27.10.2025 г. № 1
2.7. Предоставление отчётов директора перед родителями обучающихся (Совет родителей)	1 раз в год	Сафарова Л.М., директор	
2.8. Инструктивные совещания работников ОО «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года	Сафарова Л.М., директор	Протокол собрания трудового коллектива от 05.12.2025 № 4
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся ОО и их родителей</b>			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Софьина А.К., ответственный по профилактике правонарушений	Открытый урок 09.12.2025 г. 8-9 классы
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди обучающихся и воспитанников.	Апрель	Софьина А.К., ответственный по профилактике правонарушений	Открытый урок 21.04.2025 группы дошкольного образования 1-9 классы
3.3. Изготовление памятки для родителей:	Сентябрь	Софьина А.К., ответственный	

«Как противодействовать коррупции».		по профилактике правонарушений	Выполнено 29.09.2025 г.
3.4. Организация участия всех сотрудников МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Сафарова Л.М., директор	Выполнено
3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ОО	Май	Софьина А.К., ответственный по профилактике правонарушений	Протокол заседания от 26.05.2025 г. № 4
3.6. Работа с педагогами: круглый стол: «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Софьина А.К., ответственный по профилактике правонарушений	Протокол педсовета от 22.09.2025 г. № 2
3.7. Проведение классных часов с обучающимися и воспитанниками ГДО с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями «Наши права – наши обязанности», «Право на образование».	2 раза в год	Шлехт Л.С., Неволина Н.В., Боковикова Л.Б., Медведева Е.С., Софьина А.К., Семёнова К.С., Бокунова Д.С., Гладкова А.О., классные руководители; Романчук Т.В., Шелегина Т.В., воспитатели	Выполнено
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации деятельности ОО, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГДО и ОО	Постоянно	Гладкова А.О., заместитель директора	Выполнено
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся ОО с целью определения степени их удовлетворенности работой МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское», качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Гладкова А.О., заместитель директора	Выполнено
4.3. Размещение на сайте ОО ежегодного отчета по самообследованию.	Постоянно	Гладкова А.О., заместитель директора;	<a href="http://мрамор-школа.пф/sveden/documer">http://мрамор-школа.пф/sveden/documer</a>

		Гумерова О.Н., системный администратор	
--	--	--	--

**5. Взаимодействие с правоохранительными органами**

5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Сафарова Л.М., директор	Не поступало
5.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	При выявлении фактов	Сафарова Л.М., директор	Факты не выявлены
5.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Сафарова Л.М., директор	Факты не выявлены

Директор:

Л.М.Сафарова

