УТВЕРЖДАЮ

| директор МБОУ ПМО СО "ООШ с. Мраморское" Сас Л.М. | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| ФИО | | | | | | |
| подпись | | | | | | |
| 26.05.2025 г. | | | | | | |
| дата | - | | | | | |

Отчет

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Основная общеобразовательная школа с.

Мраморское»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Полевской муниципальный округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6626009890

Общий балл: 93,64

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций: 195

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования: 2

| | Недостатки, | Наименование мероприятия | | Ответственный | Сведения о ходе реализации мероприятия* | | | | |
|-------|--|---|--|--|---|--------------------------------|--|--|--|
| № п/п | подостатка, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | |
| | I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | | |
| 1. | Отсутствие на информационном стенде в образовательной организации информации о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе. | Разместить на информационном стенде в образовательной организации документ об отсуствии порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе об отсутствии образца договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе. | 01.02.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, исполняющий обязанности директора | Размещена на информационном стенде и на сайте образовательной организации информация об отсуствии порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе об отсутствии образца договора об оказании платных образовательных услуг. | 27.01.2025 | | | |

| 2. | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацио и количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц). | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацион о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц). | 01.02.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, исполняющий обязанности директора | Размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц). | 27.01.2025 | |
|----|---|---|---------------------|--|--|------------|--|
| 3. | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта). | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта). | 01.02.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, исполняющий обязанности директора | Размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-код для оценки качества условий предоставления услуг их получателями. | 27.01.2025 | |
| | | II. Комфортность условий, в которых ос | уществляется обр | разовательная деятелы | ность | | |
| 4. | Недостатков по данному критерию не выявлено | | | | | | |
| | | III. Доступность образовател | ьной деятельности д | для инвалидов | | | |
| 5. | Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. | Обеспечить наличие индукционной петли и обспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. | 01.12.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, директор | | | |
| 6. | Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефноточечным шрифтом Брайля. | 01.12.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, директор | | | |
| | IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
| 7. | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,33% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, охранники и прочие). | 01.12.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, директор | | | |
| | V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | | |

| 8. | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родетвенникам и знакомым (3,33% от общего числа опрошенных респондентов). | Провести открытые отчетные мероприятия для родительской общественности (родительские собрания 1 раз в полугодие); принять участие в конкурсах муниципального и регионального уровня (конкурс научно-исследовательских проектов "Первые шаги в науке" "Грани науки", "Научно-практическая конференция, профориентационном проекте "Точка опоры"); публикации в СМИ и социальных сетях (ежедневно); принимать участие в выездных (творческой, исследовательской, спортивной направленности) мероприятиях, принять участие в образовательной выставке "Шаг в будущее". | 01.12.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, директор | |
|----|---|---|------------|---|--|
| 9. | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,33% от общего числа опрошенных респондентов). | Провести косметический ремонт в кабинетах, участка мягкой кровли крыши, организовать зону отдыха в школьном информационно-библиотечном центре, установить двери в холле, столовой, обновить компьютерное оборудование в кабинете информатики в июле 2025 г. | 01.12.2025 | Сафарова Ляйсан Муллануровна, директор | |