СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

Протокол № 1 от 14.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шкуматова К.В.

Приказ от 14.08.2025 г. № 178 - Д

# Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского муниципального округа Свердловской области «Основная общеобразовательная школа с. Мраморское» (МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское») разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ с изменениями от 28 апреля 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года, приказом Минпросвещения Российской Федерации от 09.12.2024 г. № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 25 июня 2020 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
   2. Данное Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между группами дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
   3. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» образовательных программ дошкольного образования.
   4. Участники образовательных отношений — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники групп дошкольного образования.

# Возникновение образовательных отношений

* 1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» о приеме ребенка в группу дошкольного образования.
  2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приёме лица на обучение в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» предшествует заключение договора об образовании.
  3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников групп дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», утвержденным приказом директора образовательного учреждения.

* 1. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в группы дошкольного образования.
  2. При приеме в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в группах дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.
  3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
  4. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», в СМИ и т.п.
  5. Прием в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

# Договор об образовании

* 1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице директора (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в группах дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».
  2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг (при наличии)) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.
  3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.
  4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.
  5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» в сети Интернет на дату заключения договора.
  6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.
  7. В договоре указывается срок его действия.
  8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.
  9. Форма договора об образовании устанавливается МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».

# Прием на обучение в образовательную организацию

* 1. Прием на обучение в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» в части, не урегулированной законодательством об образовании.
  2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».

# Изменение образовательных отношений

* 1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».
  2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».
  3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.
  4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» или уполномоченным им лицом.
  5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

# Приостановление образовательных отношений

* 1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:
     + продолжительная болезнь;
     + длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
     + иные семейные обстоятельства;
     + по инициативе МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» (временное приостановление работы в связи с повышением заболеваемости 20% и более, проведения ремонтных работ).
  2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» (Приложение 1) и размещается на официальном сайте МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора образовательного учреждения.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в группах дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» должны предоставить, документы подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» является приказ директора образовательного учреждения или уполномоченным им лицом.

# Прекращение образовательных отношений

* 1. Образовательные отношения между групп дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:
     + в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
     + по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
     + по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или групп дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», в том числе в случае ликвидации групп дошкольного образования.

* 1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», если иное не предусмотрено Федеральными законами.
  2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» об отчислении или переводе воспитанника.
  3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», прекращаются с даты его отчисления.
  4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
  5. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из группы дошкольного образования МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».
  6. Основания и порядок отчисления воспитанника из МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское».
  7. МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.
  8. В случае прекращения деятельности МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское», принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательного учреждения.
  2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.
  4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Приложение 1**

Директору МБОУ ПМО СО «ООШ с.Мраморское» Сафаровой Л.М.

от

(фамилия, имя, отчество), Паспорт серии № Зарегистрирован по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, (ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего (ФИО воспитанника), прошу при- остановить образовательные отношения между (наименование дошкольного образовательного учреждения) и воспитанником в связи с

на срок .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| " " 202 г. |  |  |
| дата | подпись | расшифровка подписи |