

Управление образованием ПМО
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского муниципального округа Свердловской области
"Основная общеобразовательная школа с. Мраморское"
(МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское»)

ПРИКАЗ

01.04.2025

№ 69 – Д

Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» и утверждении Положения

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главы Полевского муниципального округа от 07.02.2025 № 132 «Об организации отдыха, занятости детей и подростков Полевского муниципального округа в 2025 году», приказом Управление образованием от 07.02.2025 г. № 44 – Д «Об организации и проведении Детской оздоровительной кампании 2025 года на территории Полевского муниципального округа Свердловской области», в целях обеспечения своевременного планирования, качественной организации отдыха, оздоровления и занятости детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское», в период с 26.05.2025г. по 25.06.2025г. продолжительностью 21 день, с выходными днями 31 мая; 01,07,08,12,13,14,15, 21,22 июня, с режимом работы с 08.30 до 14.30;
2. Назначить Гладкову Анастасию Олеговну, начальником лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское»;
3. Гладкову А.О., начальника лагеря, назначить ответственной за прием документов поступающих в лагерь;
4. Утвердить штатное расписание лагеря (Приложение 1);
5. Утвердить план мероприятий для открытия лагеря (Приложение 2);
6. Утвердить Положение лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» (Приложение 3);
7. Утвердить план о реализации мер по улучшению санитарно - эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства (Приложение 4);
8. Утвердить режим дня лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» (Приложение 5);
9. Выделить помещения № 2, 3 на 2 этаже – учебные кабинеты и обеденный зал для организации деятельности лагеря;
10. Шкуматовой К.В., заведующей хозяйством, обеспечить до 20.05.2025 г. необходимые условия для организации работы лагеря, согласно Гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей;
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.М. Сафарова

С приказом ознакомлен (а):

«01» 04 2025 г.
«01» 04 2025 г.

К.В. Шкуматова
А.О. Гладкова

В дело № 01-06 за 2025 год.

Секретарь

« 01 » 04 2025 г.

СЕКРЕТАРЬ

01.04.2025

Об утверждении правил работы с документами, поступающими в отдел по делам несовершеннолетних

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.09.1995 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Закон) и Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации (далее - Положение) и направлены на обеспечение эффективной работы с документами, поступающими в отдел по делам несовершеннолетних.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила работы с документами, поступающими в отдел по делам несовершеннолетних, в редакции, изложенной в приложении к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящий приказ опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящий приказ опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

