

**ЭТО НУЖНО ЗНАТЬ! (ПРАВОВОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ)**

Существует ли расписание рабочего времени учителя? В праве ли администрация созывать «планерки» до начала рабочего времени учителя? Обязателен ли для учителя «методический день»?

В соответствии со ст. 91 Трудового кодекса РФ рабочее время - время, в течение которого **работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности**, а также иные периоды времени, которые в соответствии с трудовым законодательством относятся к рабочему времени.

Согласно Приказам Минобрнауки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 и от 11.05.2016 г. № 536 **учитель осуществляет работу в пределах установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы), а также выполняет другую часть педагогической работы, не конкретизированную по времени, определяемую с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должности, и дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с его письменного согласия за дополнительную оплату.**

В соответствии с п. 2.3. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 11.05.2016 г. № 536) выполнение входящих в **другую часть педагогической работы** обязанностей, связанных с участием в **работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний регулируется планами и графиками организации, утверждаемыми Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством.**

**Иных периодов времени, которые относятся к рабочему времени, работодатель устанавливать не вправе, так как согласно ст. 91 Трудового кодекса РФ, они устанавливаются только Трудовым кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.**

Статьей 106 Трудового кодекса РФ установлено, что **время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.**

В соответствии с п. 2.4. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 11.05.2016 г. № 536), **в дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует организация), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в организации не требуется.**

При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором рекомендуется предусматривать для указанных работников свободный день с целью использования его для **дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.** Обычно такой свободный день принято неофициально называть «методическим».

Никаких нормативов или ограничений, связанных с объемом учебной нагрузки в целях установления или предоставления такого дня законодательство не содержит.

