|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета  протокол от 15.03.2021 г. № 4 | Утверждена  приказом от 15.03.2021 г. № 30-Д |

**«Дорожная карта» по выходу из кризисной ситуации (Проект 500+)**

**МБОУ ПГО «ООШ с.Мраморское»**

**на 2021-2022 гг.**

**Цель:** Выход из кризисной ситуации (повышение качества образования, уровня оснащения ОО )

**Задачи:**

1. Совершенствование уровня оснащения школы.
2. Повышение предметной и методической компетентности педагогических работников.
3. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
4. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
5. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
6. Достижение качества образования обучающихся не ниже по городу.
7. Успешное прохождение оценочных процедур (государственной итоговой аттестации, всероссийских проверочных работ, диагностических проверочных работ).
8. Повышение уровня школьного благополучия.
9. Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.
10. Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательную деятельность.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования в ОО.

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.

3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.

4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся и вовлеченности в образовательную деятельность.

**1.Мероприятия по повышению качества образования в образовательной организации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | Сентябрь-октябрь  В течение года (по итогам учебных периодов) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с группой риска |
| 3. | Работа психолого-педагогической службы по профилактике неуспешности обучающихся. | В течение года |  | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | Планы работ  педагога-психолога |
| 4. | Работа учителя-логопеда, учителя-дефектолога с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций | Учитель-логопед, учитель-дефектолог | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | План работы учителя- логопеда, учителя-дефектолога |
| 5. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя,  Заместитель директора Сафарова Л.М., ответственный по ВР Бокунова Д.С. | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Совещания при зам.директора |
| 6. | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год | Апрель-май | Зам. директора  Сафарова Л.М. | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы. | Совещание при директоре |
| 7. | Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, TIMMS, ВПР, ДКР). | По мере необходимости | Зам. директора  Сафарова Л.М. | Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Совещание при зам. директора |
| 8. | Организация и проведение внешних оценочных процедур:  - ГИА;  - PISA  - ВПР;  -ДКР | По графику | Зам. директора  Сафарова Л.М. | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | Совещания при директоре  Справки |
| 9. | Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей | В течение года | Учителя,  зам. директора  Сафарова Л.М. | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей. | Учебный план школы;  Совещание при директоре |
| 10. | Организация подготовки к ГИА-2021 учащихся 9 класса | В течение года | Учителя, зам.директора  Сафарова Л.М. | Успешная сдача ГИА | Совещание при зам. директоре |
| 11. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, ОГЭ, PISA, ДКР) | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов (русский язык, математика, биология, география, обществознание, физика) | Совещание при зам. директоре |
| 12. | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ООО, ОВЗ и т.д. | Согласно плану в течение года | Зам. директора Сафарова Л.М. | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Пакет ознакомительных документов |
| 13. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
| 14. | Повышение предметной и методической компетентности педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора Сафарова Л.М. учителя-предметники | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки, отчеты по темам самообразования учителей-предметников, протокол заседания ММО по представлению опыта работы по темам самообразования |
| 15. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора  по УВР, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
| 16. | Анализ результатов ДКР, ВПР, ГИА.  Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам. директора  Сафарова Л.М., руководитель ММО | Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет,  протоколы ММО |
| 17. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:  -качество образования на основе ДКР, ВПР, ГИА;  -качество образовательных услуг по предметам;  -учебные и внеучебные достижения обучающихся;  -оценка качества образования родителями;  -образовательные потребности учащихся;  -состояние здоровья обучающихся | Июнь-август  2 раза в год (январь, май)  В течение года  Май  В течение года  В течение года | Зам. директора Сафарова Л.М. | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п. |
| 18. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | По плану работы школы | Ответственный по ВР Бокунова Д.С. | Повышение мотивации учащихся , родительской общественности, социума | Протокол педсовета |
| 20. | Организация итогового повторения | Май | Зам.директора  Сафарова Л.М. | Прочность освоения знаний учащимися | ВШК |
| 21. | Повышение уровня школьного благополучия:  -анонимное анкетирование обучающихся, учителей и родителей «Что происходит в школьной жизни?» (4 раза в год);  -размещение антибуллинговых плакатов и сообщений на информационных стендах и сайте ОО;  - обучение детей и сотрудников ОО конструктивным способам решения конфликтов; навыкам самоконтроля и саморегуляции;  - проведение групповых внеклассных мероприятий направленных на сплочение класса (совместные праздники, чаепития) | В течение года | Педагог – психолог Бенерт К.В.,  классные руководители, куратор школьной службы примирения | Повышение качества школьного благополучия. | Антибуллинговая программа |
| 22. | Материально-техническое обеспечение жизнедеятельности ОУ:  - приобретение учебной литературы  - частичный ремонт кровли  - косметические ремонты кабинетов и коридоров, туалетных комнат  - обеспечение теплового режима в ОУ  - замена и установка дополнительных светильников в учебных кабинетах  - обновление мебели в кабинетах  - обновление базы ПК, ПО  - ревизия вентиляции  - замеры сопротивления и заземления  - ревизия канализационной и  отопительной системы  - обновление базы ШИБЦ  - бесперебойное функционирование Интернета | Август  Июль  В течение года  Апрель  В течение года | Библиотекарь Бенерт К.В.  Заведующий хозяйством Козырева А.А.  Техник  Насыров А.С.  Администрация | Полная обеспеченность учебной литературой  Создание комфортной и безопасной среды | Отчет по обеспеченности учащихся учебной литературой |

**2. Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Август** | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.  -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| **Сентябрь** | -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2021 года (школьный сайт, онлайн-конференции).  -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.   |  | | --- | | -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.  -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | | - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.  -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.  -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.  -Адаптация учащихся к учебному труду.  -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.  -Повышение мотивации к обучению.  -Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.  -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **Октябрь** | - Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».  - Анализ результатов текущего контроля.  -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.  -Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.  -Внеурочная деятельность по предметам.  -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).  -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2021.  -Подготовка обучающихся к оценочным процедурам (ДКР, ВПР).  - Мониторинг образовательной деятельности за I четверть. | -Повышение качества преподавания.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Развитие у детей метапредметных знаний.   |  | | --- | | -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.  -Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. |   -Сокращение числа учащихся, окончивших 1 четверть с одной «3» или «4». |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.  -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.  -Подготовка проектно-исследовательских работ.  -Ознакомление родителей с итогами четверти.  -Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  -Индивидуальная работа учителей-предметников, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и педагога-психолога с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.  -Подготовка обучающихся к оценочным процедурам (ДКР, ВПР). | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.  -Повышение качества преподавания.  -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.  -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2021.  Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.  -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.  -Активизация мотивации обучения. |
| **Январь** | - Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2021.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.  -Работа школьного междисциплинарного методического объединения.  -Подготовка обучающихся к оценочным процедурам (ВПР).  - Мониторинг образовательной деятельности за II четверть. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.  -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.  -Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть с одной «3» или «4». |
| **Февраль** | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»  -Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2021.  -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9 класса. Размещение на сайте школы.   |  | | --- | | -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. | | - Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях реализации ФГОС.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.  -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.  -Повышение качества преподавания.  -Повышение качества преподавания молодыми специалистами. |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Подготовка обучающихся к оценочным процедурам (ВПР).  -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА.  - Мониторинг образовательной деятельности за III четверть. | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.  -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  -Корректировка программы подготовки к ГИА-2021.  -Сокращение числа учащихся, окончивших 3 четверть с одной «3» или «4». |
| **Апрель** | -Педагогический совет  - Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2021.  - Консультирование по вопросам оценочных процедур.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения   |  | | --- | | уроков. Анализ по школьному междисциплинарному методическому объединению. | |  | | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021.  -Создание максимальной ситуации  успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  -Развитие у детей социальных компетенций.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Активизация мотивации к обучению.  -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Проведение итогового контроля знаний.  -Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2021 (в том числе и психолого-педагогическая).  - Консультирование по вопросам ГИА.  -Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.   |  | | --- | |  | | -Сокращение числа учащихся, окончивших IV четверть, (полугодие), год с одной «3» или «4».  -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  -Четко организованная успешная итоговая аттестация.  -Психологическая готовность к сдаче ГИА.  -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  -Повышение качества проводимых уроков.  -Активизация мотивации обучения.  -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | -Анализ результатов ГИА-2021. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.  Готовность обучающихся к новому 2021-2022 учебному году. |

**3. Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1 класс** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, освоение учебных тем. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.   |  | | --- | |  | |
| **2 класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.  Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.  Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3 класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся.  Наличие обучающихся с низким индексом ESCS.  30 % обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях с целью ликвидации отставания от учебной программы. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в учебе. |
| **4 класс** | Наличие обучающихся с низким индексом ESCS.  Высокая доля обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях с целью ликвидации отставания от учебной программы.  Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| **5 класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6 класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации.  Наличие обучающихся с низким индексом ESCS.  20 % обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях с целью ликвидации отставания от учебной программы. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **7 класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **8 класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.  Наличие обучающихся с низким индексом ESCS.  50 % обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях с целью ликвидации отставания от учебной программы.  -Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа успешных учащихся. |
| **9 класс** | Наличие обучающихся с низким индексом ESCS.  60 % обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях с целью ликвидации отставания от учебной программы.  -Проблема успешной итоговой аттестации.  - Проблема самоопределения. | -Усиление дополнительных занятий и консультаций по предметам.  - Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.  - Организация предпрофильной подготовки, анкетирование, тестирование. | - Четкая и успешная сдача ГИА-2021.  - Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |

**4. Работа с родителями по повышению качества образования и вовлеченности в образовательную деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями. | Классные руководители | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году. |
| **Октябрь** | Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий. | Классные руководители  Учителя-предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Администрация школы  Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.   |  | | --- | | Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | | Оперативная связь с родителями посредством  контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Классные  руководители  Учителя-предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Классные руководители | Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных четвертных. |
| **Февраль**  **Март** | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника. | Классные руководители  Учителя-предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| **Апрель** | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе. | Проведение лекториев, консультаций для учащихся и родителей. | Администрация школы   |  | | --- | | Учителя-предметники | | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| **Май** | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2021 года | Родительские собрания | Администрация школы  Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2021. |