

ОТЧЁТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества

условий оказания услуг

МБОУ ПГО «ООШ с. Мраморское»

за 2018 г

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организации	Наименование мероприятия по устранению недостатков в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организации	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне.	Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте	1 раз в месяц	Шакирова Е.В., техник	Размещается своевременно	—
Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	Размещение актуальной информации о педагогических работниках на официальном сайте	Сентябрь	Шакирова Е.В., техник	Размещено	Сентябрь 2018 г
Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов.	Размещение онлайн-опросов на официальном сайте ОО	Октябрь	Шакирова Е.В., техник	Выполнено	Октябрь 2018 г
Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте	Прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОО.	Постоянно	Администрация Птухина Е.Н., директор, Сафарова Л.М., заместитель директора	Приём обращений граждан ведётся	Постоянно

ОО.					
Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ООО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательной деятельности.	Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ООО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательной деятельности	Август	Шакирова Е.В., техник	Назначен ответственный за размещение информации на официальном сайте ООО	Август Приказ от 31.08.2018 г № 95 - Д
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Обратить внимание на недостаточный уровень реализации условий охраны и укрепления здоровья обучающихся.	Создание комфортных условий по охране и укреплению здоровья обучающихся.	Август	Администрация Птухина Е.Н., директор, Ковалёва А.А., завхоз	Разработан План мероприятий по созданию комфортных условий по охране и укреплению здоровья обучающихся.	Сентябрь 2018 г
Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Создание условий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Сентябрь	Администрация Птухина Е.Н., директор, Сафарова Л.М., заместитель директора	Разработан План мероприятий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся. Организуем участие обучающихся в муниципальных, Всероссийских и международных конкурсах.	Сентябрь 2018 г,
III. Доступность услуг для инвалидов					
Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	Разработать план мероприятий (Дорожная карта) по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	с 2017 г до 2030 года.	Администрация Птухина Е.Н., директор, Ковалёва А.А., завхоз	Разработан план мероприятий (Дорожная карта) по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов,	Декабрь 2018 г

				<p>колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.</p> <p>Оборудован пандус, кнопка вызова, маркировка лестниц, стеклянных и пластиковых дверей</p>	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	Актуализировать Положение о служебной этике.	Сентябрь	Администрация Птухина Е.Н., директор, Сафарова Л.М., заместитель директора	Проведено собрание работников с обсуждением Положения о служебной этике.	Постоянно
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	Разработать Перспективный план мероприятий по повышению квалификации педагогов и компетентности работников	Сентябрь	Сафарова Л.М., заместитель директора	Разработан Перспективный план мероприятий по повышению квалификации педагогов и компетентности работников	Сентябрь 2018 г
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Разработать план мероприятий по созданию условий для получения образования в рамках сетевой формы (интернет) реализации образовательных программ, а также с применением дистанционных образовательных программ.	Создание условий для получения образования в рамках сетевой формы (интернет) реализации образовательных программ, а также с применением дистанционных образовательных программ.	По мере необходимости	Сафарова Л.М., заместитель директора	<p>Получение образования в рамках сетевой формы (интернет) не ведётся в связи с отсутствием данной категории детей.</p> <p>В связи с длительным лечением детей или во время карантина обучение учащихся</p>	_____

				организуем через Дневник.ру.	
Провести анализ запросов участников образовательной деятельности для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время.	Провести анализ запросов участников образовательной деятельности для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время.	Май, сентябрь	Сафарова Л.М., заместитель директора, Бокунова Д.С., ответственный за ВР	2 раза в год проводится информирование и анкетирование участников образовательных отношений	сентябрь 2018 г
Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной).	Совершенствование оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной).	Сентябрь	Сафарова Л.М., заместитель директора	Обращение к Учредителю с ходатайством о выделении дополнительных единиц (логопеда, психолога)	
Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние ОО.	Разработать План мероприятий по совершенствованию материально-технического состояния ОО.	Декабрь	Администрация Птухина Е.Н., директор, Ковалёва А.А., завхоз	Обращение к Учредителю о выделении дополнительного финансирования	По мере финансирования
Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	Проведение мониторинга по отслеживанию уровня качества предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь, май	Сафарова Л.М., заместитель директора	Мониторинг разработан	Декабрь 2018 г
Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	Представление опыта педагогов и достижений учащихся на всех уровнях.		Сафарова Л.М., заместитель директора	Участие обучающихся и педагогов во всех сельских, муниципальных, региональных мероприятиях. Размещение информации в СМИ, представление опыта	В течение года

				работы среди коллег, представление информации на сайте, представление информации о достижениях учащихся на родительских собраниях, проведение Дня открытых дверей для родителей.	
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--