

Управление образованием ПМО
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского муниципального округа
Свердловской области
"Основная общеобразовательная школа с. Мраморское"
(МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское»)

ПРИКАЗ

30.09.2026

№ 172 –Д

О внесении изменений в график оценочных процедур на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Приказом Рособнадзора от 28.04.2026г. № 900 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2026/2027 учебном году», Письмом ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» от 24.09.2026 № 01-20-1386, в целях проведения национальных и региональных сопоставительных исследований в 2026-2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в график оценочных процедур МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» на 2026 - 2027 учебный год (Приложение 1):
 - в 4 классе добавить региональное сопоставительное исследование - «Исследование сформированности метапредметных результатов, запланированное на 10.11.2026г.;
 - в 9 классе добавить национальное сопоставительное исследование «Оценка воспитательной работы ОО», запланированное на 16.10.2026г.
2. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить организационно-технологические условия проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ общего образования в МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское» в 2026/2027 учебном году:
 - 2.1. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить проведение мероприятий в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.
 - 2.2. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить технологические и кадровые условия для проведения оценочных процедур.
 - 2.3. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по обеспечению и проведению оценочных процедур.
 - 2.4. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить объективность при проведении и проверке оценочных процедур.
 - 2.5. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить наличие видеонаблюдения при проведении и проверке оценочных процедур.
 - 2.6. Гладковой А.О., заместителю директора, обеспечить хранение работ участников оценочных процедур, в срок до 1 сентября 2027 года.
3. Классным руководителям 4, 9 классов довести информацию об изменениях в графике оценочных процедур до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 05.10.2026 г.
4. Оболенской Л.С., системному администратору, разместить настоящий приказ об утверждении графика оценочных процедур на официальном сайте школы, в разделе

«Сведения об образовательной организации», подраздела «Документы» до 05.10.2026 включительно.

5. Контроль подготовки и проведения оценочных процедур оставляю за собой.

Директор:



Л.М. Сафарова

С приказом ознакомлен (а):

«__»	2026 г.	Л.Б. Боковикова
«__»	2026 г.	Д.С. Бокунова
« <u>30</u> » <u>09</u>	2026 г.	А.К. Софьина
«__»	2026 г.	Л.С. Оболенская

В дело № 01 – 06 за 2026 год.

Секретарь _____

«__» _____ 2026 г.