

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа
«Основная общеобразовательная школа с. Мраморское»

ПРИНЯТО на общем собрании
трудового коллектива.
Протокол № 3
от «02» 03 2017 г.

Директор ОУ

от «

03 2017 г.



Положение об общем собрании трудового коллектива МБОУ ПГО «ООШ с. Мраморское»

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) МБОУ ПГО «ООШ с. Мраморское» (далее ОУ) является коллегиальным органом управления.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью является:

- обеспечение общественного характера управления;
- координация деятельности органов самоуправления;
- содействие в реализации уставной деятельности учреждения, его функционирования, развития.

2.2. Основными задачами являются:

- содействие осуществления управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- реализации права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов

3. Компетенция Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение информации директора о перспективах развития ОУ;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового коллектива;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении Коллективного договора;
- определение численности Управляющего совета ОУ и избрание его членов;
- принятие решения по иным вопросам, решение по которым отнесено действующим законодательством к полномочиям общего собрания трудового

коллектива.

4. Состав и порядок работы

4.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых ОУ является основным местом работы.

4.2. Общее собрание собирается не менее одного раза в течение календарного года.

4.3. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

4.4. Общее собрание ведет председатель, избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются на каждом собрании.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.6. Решение Общего собрания, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

4.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.

Нумерация протоколов – с начала учебного года.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Документация Общего собрания хранится в делах ОУ (передается по акту при смене директора, передаче в архив).

6. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

6.1. Данное Положение принимается Общим собранием ОУ и вводится в действие приказом директора ОУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575924

Владелец Птухина Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022